

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 1

к коллективному договору

государственного казенного учреждения здравоохранения «Тольяттинский

дом ребенка специализированный»

на 2021- 2024гг. (рег. № 07612021 от 23.12.2021г.)

Утверждены на
общем собрании работников

Протокол № 38 от 06.09.2022г.

Юридический адрес: 445019, г. Тольятти, ул. Чапаева, 42а, телефон 221886,

Работодатель:

Зими́на Наталья Романовна, телефон 221886

Председатель профкома:

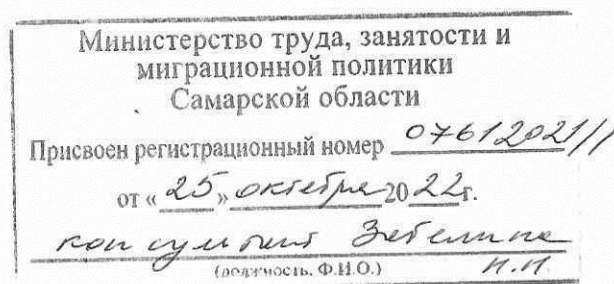
Медведева Светлана Владимировна, телефон 221319

Численность работников: 116 человек

ОКВЭД: 85.11

86.10

87.90



Стороны пришли к соглашению внести следующие изменения и дополнения в коллективный договор:

1. п.5.7 изложить в следующей редакции: Работники имеют право на получение краткосрочного отпуска до пяти календарных дней, в том числе 3 дня с оплатой, произведенной из расчета средней заработной платы на основании Постановления Правительства Российской Федерации № 922 от 24 декабря 2007 г. в следующих случаях:
 - регистрации брака,
 - смерти близких родственников (родителей, детей, супруга).
2. Приложение № 12 «Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области «Тольяттинский дом ребенка специализированный» (с приложениями № 1- № 14) к коллективному договору изложить в следующей редакции:

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
государственного казенного учреждения здравоохранения Самарской области
«Тольяттинский дом ребенка специализированный»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия оплаты труда работников ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка», далее «учреждение».

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Самарской области «Об оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», Положением об оплате труда работников государственных казенных учреждений здравоохранения Самарской области домов ребенка специализированных, подведомственных Министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области от 02.12.2013 г. № 722, Постановлением правительства Самарской области от 24.10.2017 г. № 660 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей (директоров), их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Самарской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области", Постановлением правительства Самарской области от 02.08.2022 г. № 611 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», в целях совершенствования оплаты труда работников учреждения и повышения их мотивации к качественным результатам труда.

1.3. Заработная плата работников учреждения состоит из должностного оклада (оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

1.5. Месячная заработная плата работников учреждения, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2. Основные условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Должностные оклады (оклады) работников учреждения устанавливаются в соответствии с приложениями 1 – 6 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады определены с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации по соответствующей профессиональной деятельности.

2.3. Размеры должностных окладов медицинских работников, а также других работников учреждения, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, которым присваивается квалификационная категория, определяются путем умножения должностного оклада по занимаемой должности на повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

Квалификационная категория руководителей структурных подразделений из числа медицинских работников, а также других работников учреждения, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, учитывается в случае, если специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю возглавляемого ими подразделения.

Для главной медицинской сестры квалификационная категория учитывается по любой специальности среднего медицинского персонала учреждения.

2.4. Должностные оклады (оклады) по должностям медицинских работников учреждения, отнесенным к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526, устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

2.5. Должностные оклады по должностям работников учреждения, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, должности которых отнесены к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н, устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.6. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются в следующих размерах:

- при наличии высшей квалификационной категории – 1,20;
- при наличии первой квалификационной категории – 1,15;
- при наличии второй квалификационной категории – 1,10.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию устанавливается приказом (распоряжением) руководителя учреждения с даты принятия аттестационной комиссией (подкомиссией) решения о присвоении (подтверждении) категории специалиста.

Порядок и периодичность присвоения квалификационной категории определяются приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

2.7. Должностные оклады по должностям педагогических работников учреждения, отнесенным к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н, устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению.

2.8. Должностные оклады по должностям, отнесенным к ПКГ общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н, устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих, по которым предусмотрено внутри должностное категорирование по оплате труда, определяются с учетом категории, присвоенной работнику учреждения по результатам аттестации.

2.9 Размер должностного оклада заместителя руководителя структурного подразделения учреждения устанавливается на 10-15 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя без учета повышающего коэффициента за квалификационную категорию руководителя структурного подразделения учреждения.

При наличии у заместителя руководителя структурного подразделения учреждения, должность которого не включена в ПКГ, квалификационной категории к его должностному окладу применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию, в случае, если специальность, по которой им присвоена квалификационная категория, соответствует профилю подразделения, в котором он работает.

2.10 Оклады по профессиям рабочих, отнесенным к ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н, устанавливаются в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Перечень профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, оплата труда которых может производиться по 4 квалификационному уровню ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня», утверждается министерством социально-демографической и семейной политики Самарской области.

2.11 Должностные оклады по должностям, не отнесенным к ПКГ, устанавливаются в соответствии с приложением 12 к настоящему Положению.

2.12 Должностные оклады по должностям работников печатных средств массовой информации устанавливаются в соответствии с приложением 13 к настоящему Положению.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1 При выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, работникам учреждения производятся выплаты компенсационного характера.

3.2 Размеры и условия установления выплат компенсационного характера определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащие нормы трудового права, и настоящим разделом. Перечень видов выплат компенсационного характера установлен приложением № 7 к настоящему Положению.

3.3 Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 28.12.2013 N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда", от 28.12.2013 N 421-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О специальной оценке условий труда" и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и регулирующими правоотношения в области охраны труда.

Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в соответствии с Перечнем учреждений здравоохранения Самарской области домов ребенка специализированных, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области, структурных подразделений и должностей (профессий), работа в которых дает право на установление доплаты к должностному окладу (окладу) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, установленным приложением 8 к настоящему Положению (далее - Перечень 1).

Основанием для установления доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда является наличие карты специальной оценки условий труда или карты аттестации рабочего места по условиям труда.

Конкретные размеры и условия установления доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда работникам определяются коллективными договорами,

соглашениями, локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников.

3.4. Доплата за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, устанавливается в учреждениях, осуществляющих непосредственное обслуживание, оказание медицинской помощи и другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, в размере 60 процентов от должностного оклада (оклада).

Учреждениями с учетом мнения представительного органа работников учреждения утверждается перечень структурных подразделений и должностей (профессий), работа в которых дает право на установление доплаты к должностному окладу (окладу) за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными (приложение 9 к настоящему Положению) (далее - Перечень 2).

В случае если работник учреждения, должность (профессия, структурное подразделение) которого указана в Перечне 2, работает в условиях, связанных с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, периодически, доплата к должностному окладу (окладу) осуществляется за фактически отработанное время в данных условиях.

В случае если должность (профессия, структурное подразделение) указана в Перечне 2, но соответствующий работник учреждения фактически не работает в условиях, связанных с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, доплата к должностному окладу (окладу) этому работнику не устанавливается.";

3.6 Доплата за работу в ночное время работникам учреждения производится в размере 50 процентов часовой ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

3.7 Оплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ).

Если сверхурочная работа производилась во вредных и (или) опасных условиях труда, связана с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, то, помимо оплаты за сверхурочную работу, предусмотренной абзацем первым настоящего пункта, производится доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, доплата за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, за каждый час работы в указанных условиях. Размер соответствующих доплат исчисляется в соответствии с Перечнем 1, установленным приложением 8, 8.1 к настоящему Положению, и пунктом 3.4 настоящего Положения соответственно в процентах к часовой ставке.

3.8 Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии со статьей 153 ТК РФ. Конкретные размеры оплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются коллективным договором, локальным

нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

3.9 Размер часовой ставки при расчете оплаты за сверхурочную работу, доплаты за работу в ночное время, доплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда при сверхурочной работе, доплаты за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, при сверхурочной работе рассчитывается путем деления должностного оклада (оклада) по занимаемой должности (профессии) на среднемесячную норму рабочего времени в соответствующем году. Среднемесячная норма рабочего времени определяется путем деления нормы рабочего времени по производственному календарю на 12 (количество месяцев в году).

3.10 Работникам учреждения могут устанавливаться доплаты к должностным окладам (окладам) за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника. Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (статья 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

3.11. Руководителям и специалистам учреждений, выполняющим обязанности главных внештатных специалистов министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области, устанавливается доплата в размере 10 процентов должностного оклада

3.12. Во всех случаях, предусмотренных настоящим разделом, доплаты работникам учреждения устанавливаются как в процентах, так и в абсолютных суммах к должностному окладу (окладу) без учета других надбавок и доплат.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1 В целях повышения заинтересованности в улучшении результатов труда работникам учреждения производятся выплаты стимулирующего характера.

4.2 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждением самостоятельно и предусматриваются коллективным договором в соответствии с трудовым законодательством, настоящим разделом и Перечнем видов выплат стимулирующего характера (приложение № 10 к настоящему Положению).

4.3 Работникам учреждения, имеющим ученую степень по профилю работы, устанавливаются надбавки:

- за ученую степень доктора наук – 20 процентов должностного оклада;
- за ученую степень кандидата наук – 10 процентов должностного оклада.

4.4 Врачам учреждения, имеющим почетное звание «Заслуженный врач», «Заслуженный врач Российской Федерации», устанавливается надбавка в размере 10 процентов должностного оклада.

Работникам учреждения, имеющим почетное звание «Заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации», «Заслуженный работник социальной защиты Российской Федерации» или почетное звание по профилю работы, устанавливается надбавка в размере 10 процентов должностного оклада.

При наличии у работника двух и более почетных званий указанная надбавка устанавливается на основании одного из них.

Выплата надбавки работникам, имеющим почетные звания, производится только по основной работе.

4.5 При наличии у работника ученой степени и почетного звания надбавки устанавливаются по каждому из этих оснований.

При наступлении у работника права на установление надбавки при присуждении ученой степени или присвоении почетного звания выплата надбавки производится в соответствии с приказом руководителя учреждения в следующие сроки:

- при присуждении ученой степени доктора наук – с даты принятия Высшей аттестационной комиссией решения о присуждении ученой степени доктора наук;
- при присуждении ученой степени кандидата наук – с даты принятия Высшей аттестационной комиссией решения о выдаче диплома кандидата наук;
- при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания.

4.6 Надбавка за выслугу лет устанавливается в соответствии с Положением о порядке установления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам учреждения (приложение № 11 к настоящему Положению).

4.7 Работникам учреждения может устанавливаться надбавка за напряженность работы. Надбавка за напряженность работы устанавливается приказом (распоряжением) руководителя учреждения сроком не более чем на один календарный год в пределах фонда оплаты труда.

Размер надбавки зависит от периодичности выполнения работы высокой напряженности, требующей повышенного внимания, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и устанавливается как в абсолютном размере, так и в процентах к должностному окладу (окладу).

4.8 По итогам работы (за месяц, квартал, год) может производиться премирование работников учреждения.

Размер премий может устанавливаться как в абсолютном размере, так и в процентах к должностному окладу (окладу). Премирование работников производится на основании приказа (распоряжения) руководителя учреждения.

Периодичность, условия и показатели премирования устанавливаются локальными нормативными актами учреждения, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников (Приложение №13 к коллективному договору).

4.9. Премирование работников учреждения, занимающих должности (профессии) врачей; среднего медицинского персонала; младшего медицинского персонала; педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, производится за качественное предоставление государственных услуг.

Премирование производится за выполнение показателей эффективности деятельности учреждений с учетом критериев оценки эффективности и результативности деятельности работников учреждения. Рекомендуемые показатели эффективности деятельности учреждения утверждаются приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области. Премирование работников производится на основании приказа (распоряжения) руководителя учреждения.

4.10. Работникам учреждения могут выплачиваться единовременные премии:

- за выполнение особо важных и срочных работ;
- при награждении государственными наградами Российской Федерации и Самарской области, ведомственными наградами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, почетными грамотами Губернатора Самарской области, Самарской Губернской Думы, министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области;
- в связи с государственными праздниками (23 февраля, 8 марта);
- к профессиональным праздникам: День социального работника, День медицинского работника, Международный день семьи;
- к юбилейным датам - 50, 55, 60, 65 лет.

Порядок, размеры и условия премирования устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

4.11 Премирование работников, предусмотренное пунктами 4.8, 4.9 и 4.10 настоящего Положения, производится в пределах средств, направляемых учреждением на оплату труда.

4.12. Во всех случаях, предусмотренных настоящим разделом, стимулирующие выплаты работникам учреждения устанавливаются как в процентах, так и в абсолютных суммах к должностному окладу (окладу) без учета других надбавок и доплат.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения

5.1 Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается работодателем в соответствии с показателями отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей (приложение 6 к настоящему Положению). При наличии квалификационной категории по специальности «педиатрия», «лечебное дело» или «организация здравоохранения» к должностному окладу руководителя учреждения применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

Показатели отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя установлены приложением 14 к настоящему Положению.

Группа по оплате труда руководителя учреждения устанавливается приказом министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области не реже одного раза в два года.

5.2 Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения без учета повышающего коэффициента за квалификационную категорию руководителя учреждения.

При наличии у заместителя руководителя учреждения квалификационной категории по специальности «организация здравоохранения» к его должностному окладу применяется повышающий коэффициент за квалификационную категорию.

5.3 Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию для руководителя учреждения и его заместителей определяются в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

5.4 С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.5 Надбавка за напряженность работы руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливается сроком не более чем на один календарный год в порядке, предусмотренным пунктом 4.7 настоящего Положения.

Размер надбавки руководителю учреждения определяется работодателем. Заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения размер надбавки устанавливает руководитель учреждения.

5.6 Другие стимулирующие выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Размеры стимулирующих выплат руководителю учреждения устанавливаются работодателем, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения – руководителем учреждения.

5.7 Премирование руководителя учреждения осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения.

Размеры, периодичность и условия премирования руководителя учреждения устанавливаются работодателем.

Размеры, порядок и условия премирования заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения.

5.8 Главному врачу – руководителю учреждения и их заместителям из числа врачей, осуществляющим работу по специальности в пределах рабочего времени по основной должности, производится доплата в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей специальности. Размер доплаты определяется для главного врача – руководителя учреждения работодателем, для их заместителей из числа врачей – приказом по учреждению.

5.9 Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы за календарный год руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы за календарный год работников учреждения устанавливается в кратности 6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы за календарный год заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы за календарный год работников учреждения устанавливается в кратности 5,4.

Среднемесячная заработная плата руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников учреждения в целях определения предельного уровня соотношения их заработной платы рассчитывается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.10 Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, его заместителей и главного бухгалтера учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области в соответствии с порядком размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей (директоров), их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Самарской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство социально-демографической и семейной политики Самарской области, утвержденным постановлением Правительства Самарской области.

6. Формирование фонда оплаты труда учреждения

6.1. При формировании фонда оплаты труда работников учреждений предусматриваются следующие средства (в расчете на год):

на выплату должностных окладов (окладов) - 12 должностных окладов (окладов);

на выплаты компенсационного характера - 4 должностных оклада (оклада);

на выплату надбавок за выслугу лет - 3 должностных оклада (оклада);

на выплату премий и иных выплат стимулирующего характера - 1 должностной оклад (оклад);

на выплату премии за качественное предоставление государственных услуг - 0,35 должностного оклада (оклада).

6.1.1 При формировании фонда оплаты труда работников учреждений дополнительно к средствам, указанным в пункте 6.1 настоящего Положения, предусматриваются средства:

на достижение целевых (индикативных) значений средней заработной платы работников учреждений, повышение оплаты труда которых предусмотрено указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

на доведение заработной платы работников учреждений до минимального размера оплаты труда в Российской Федерации, установленного федеральным законодательством.

6.2. Руководитель учреждения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 6.1.

6.3. При формировании фонда оплаты труда в расчет принимаются размеры должностных окладов (окладов), установленные в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Экономия фонда оплаты труда, сложившаяся по итогам работы за месяц, квартал, год, может быть направлена на премирование работников и другие выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

7. Порядок оказания материальной помощи

Работникам и руководителю учреждения может быть оказана материальная помощь в следующих случаях:

- длительное или тяжелое заболевание;
- необходимость дорогостоящего лечения, подтвержденная соответствующими документами;
- тяжелая болезнь или смерть близких родственников (супруга (супруги), детей, родителей);
- произошедший несчастный случай, повлекший стойкую утрату трудоспособности;
- рождение ребенка;
- вступление в брак;
- утрата имущества в результате пожара, наводнения, кражи и других обстоятельств, факт которых установлен уполномоченными органами;
- другие уважительные причины, подтвержденные соответствующими документами.

Порядок и условия предоставления материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом, размер материальной помощи определяется работодателем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ (ПРОФЕССИЯМ) МЕДИЦИНСКИХ И ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Должностной оклад (оклад), рублей в месяц
медицинский и фармацевтический персонал среднего уровня	1	Санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка	8057
медицинский и фармацевтический персонал	1	Инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	8552
медицинский и фармацевтический персонал	2	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания); лаборант; медицинская сестра диетическая	9076
медицинский и фармацевтический персонал	3	Медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу	9198
медицинский и фармацевтический персонал	4	Акушерка; фельдшер; медицинская сестра процедурной	9695
медицинский и фармацевтический персонал	5	Старшая медицинская сестра	10204
врачи и провизоры	2	Врачи-специалисты (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням); провизор-технолог; провизор-аналитик	19811
руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врачи-специалисты, провизоры)	1	Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением); начальник структурного подразделения (отдела, отделения)	22682

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг	1	Специалист по социальной работе; инструктор-методист по лечебной физкультуре	9204
Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг	2	Медицинский психолог	9284
Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг	Не установлен	Заведующий отделением (социальной службой)	10809

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО
ПЕРСОНАЛА
И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ДОМОВ РЕБЕНКА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1	Младший воспитатель	6829
Должности педагогических работников	1	Музыкальный руководитель	9012
Должности педагогических работников	2	Педагог дополнительного образования; социальный педагог	10253
Должности педагогических работников	3	Воспитатель; педагог-психолог	11504
Должности педагогических работников	4	Старший воспитатель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	12741
Должности руководителей структурных подразделений	1	Заведующий (начальник) структурным подразделением, отделом, отделением	13364

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ, ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Должностной оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	1	6241
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	2	6286
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	1	6319
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	2	6592
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	3	7749
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	4	8112
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	5	8479
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	1	9500
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	2	9938
Общепрофессиональные должности служащих	3	10396

третьего уровня

Общепромышленные должности служащих третьего уровня	4	10875
--	---	-------

Общепромышленные должности служащих третьего уровня	5	11378
--	---	-------

Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	1	11880
--	---	-------

Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	2	12384
--	---	-------

Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	3	12885
--	---	-------

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

ОКЛАДЫ
ПО ОБЩЕОТРАСЛЕВЫМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ
РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

Наименование профессиональной квалификационной группы		Квалификационный уровень	Оклад, рублей в месяц
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1	6241
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	Профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	2	6506
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником профессий рабочих	1	6801

Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	2	7205
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	3	7526
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	Предусмотренные 1 – 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы профессий рабочих, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	4	8136

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНО-
ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ,
В СООТВЕТСТВИИ С ГРУППОЙ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА**

Должностные оклады руководителей домов ребенка специализированных

Группа по оплате труда руководителей	Должностной оклад, рублей в месяц
I	22424
II	17518
III	16282
IV	15216

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА В
УЧРЕЖДЕНИЯХ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМАХ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
МИНИСТЕРСТВУ
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.
2. Доплата за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными, а также за работу, связанную с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека.
3. Доплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (выполнение работ различной квалификации, совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания или увеличение объема работ, выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника, сверхурочной работы, работы в ночное время, работы в выходные и нерабочие праздничные дни и выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).
4. Надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.
5. Доплата за выполнение обязанностей главных внештатных специалистов министерства социально-демографической и семейной политики Самарской области.

ПЕРЕЧЕНЬ
УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНО-
ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ,
СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ (ПРОФЕССИЙ), РАБОТА В
КОТОРЫХ ДАЕТ ПРАВО НА УСТАНОВЛЕНИЕ ДОПЛАТЫ К ДОЛЖНОСТНОМУ
ОКЛАДУ (ОКЛАДУ) ЗА РАБОТУ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ
ТРУДА

1. Структурные подразделения и должности
(профессии), работа в которых дает право на установление
доплаты к должностному окладу (окладу) в размере 15 процентов

1.1. Персонал физиотерапевтических отделений (кабинетов), медицинский
дезинфектор.

2. Учреждения, структурные подразделения и должности
(профессии), работа в которых дает право на установление
доплаты к должностному окладу (окладу) в размере 25 процентов

Лечебно-профилактические учреждения и их структурные подразделения,
предназначенные для детей с поражением центральной нервной системы (с органическим
поражением центральной нервной системы) с нарушением психики.

3. Должности (профессии), работа в которых дает право
на доплату в размере 12 процентов должностного оклада (оклада)

Рабочие пищеблоков (работа у горячих плит, электрожаровых шкафов, кондитерских и
промышленных печей и других аппаратов для жарения и выпечки).

Примечание.

Работникам учреждений (структурных подразделений, должностей (профессий),
входящих в разделы 1 и (или) 2 настоящего Перечня, работающим в разных условиях
резкости и (или) опасности, доплата к должностному окладу (окладу) устанавливается в
размере 30 процентов.

В случае если учреждение (структурное подразделение, должность (профессия) указано в нескольких пунктах настоящего Перечня, размеры доплат к должностному окладу (окладу), установленных по каждому из оснований, не суммируются.

В случае если учреждение (структурное подразделение) указано в настоящем Перечне, но работник этого учреждения (структурного подразделения) фактически не работает во вредных и (или) опасных условиях труда, доплата к должностному окладу (окладу) этому работнику не устанавливается.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8.1
к Положению об оплате труда работников
ГБУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

**Перечень должностей (профессий)
работа в которых дает право на установление доплаты к должностному окладу
(окладу) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда**

Наименование должности	Доплата, в процентах	
	П.2 Перечня	П.1,3 Перечня
Врачи всех специальностей, в том числе главный врач	25%	-
Средний медицинский персонал всех наименований, в том числе старшая медсестра	25%	-
Медицинская сестра физиотерапевтического кабинета, медицинский дезинфектор	25%	15%
Младший медицинский персонал всех наименований	25%	-
Педагогический персонал всех наименований	25%	-
Прочий персонал всех наименований (кроме повара)	25%	-
Повар	25%	12%

ПРИЛОЖЕНИЕ 9
к Положению об оплате труда работников
ГБУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

Перечень структурных подразделений и должностей (профессий), работа в которых дает право на установление доплаты к должностному окладу (окладу) за работу, связанную с непосредственным обслуживанием, оказанием медицинской помощи, а также проведением другой работы, обусловленной непосредственным контактом с больными СПИДом и ВИЧ-инфицированными

Наименование должности	Доплата, в процентах
Врачи всех специальностей	60%
Средний медицинский персонал всех наименований	60%
Младший медицинский персонал всех наименований	60%
Педагогический персонал всех наименований	60%

ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

1. Надбавка за ученую степень; надбавка за почетное звание.
2. Надбавка за выслугу лет.
3. Надбавка за напряженность работы.
4. Премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).
5. Премии за качественное предоставление государственных услуг.
6. Единовременные премии.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ НАДБАВКИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Надбавка за выслугу лет работникам учреждения (далее - надбавка) устанавливается в процентах к должностному окладу (окладу) в следующих размерах:

- при стаже работы от 1 до 3 лет - 10 процентов;
- при стаже работы от 3 до 5 лет - 15 процентов;
- при стаже работы от 5 до 7 лет - 20 процентов;
- при стаже работы от 7 до 10 лет - 25 процентов;
- при стаже работы свыше 10 лет - 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на установление и выплату надбавки за выслугу лет, включается время работы как по основной работе, так и по работе по совместительству в учреждениях здравоохранения, образования, социального обслуживания населения (в том числе службы семьи и демографического развития) независимо от форм собственности и исключительной подчиненности, Госсанэпиднадзора, время работы в органах управления национальной защиты населения (в том числе службы семьи и демографического развития), в органах управления здравоохранения, время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет при условии, что этому непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения (в том числе службы семьи и демографического развития).

2. В стаж работы, дающий право на выплату надбавки, на основании решения главного врача учреждения могут включаться периоды замещения отдельных должностей руководителей, специалистов и служащих, а также периоды работы по профессиям рабочих в случае, если приобретенные знания и опыт работы необходимы работнику для выполнения обязанностей по занимаемой должности (профессии) (далее - иные периоды работы). Иные периоды работы не должны суммарно превышать пяти лет.

Порядок и условия включения иных периодов работы в стаж, дающий право на выплату надбавки, определяются работодателем.

3. Для определения размера надбавки время работы, указанное в пункте 2 настоящего Положения, суммируется.

4. Документами для определения стажа работы, в соответствии с которым устанавливается размер надбавки, являются трудовая книжка, сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации

оружие, военный билет, справка военного комиссариата и иные документы соответствующих государственных органов, архивных учреждений, установленные законодательством Российской Федерации.

5. Право на изменение размера надбавки возникает со дня наступления события, дающего такое право, либо со дня представления соответствующих документов.

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ, НЕ ОТНЕСЕННЫМ К ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ**

Наименование должности	Должностной оклад, рублей в месяц
Главная медицинская сестра	12078
Специалист по закупкам	9500
Специалист по охране труда	9500
Контрактный управляющий	9974

ПРИЛОЖЕНИЕ 13
к Положению об оплате труда работников ГКУЗ
СО «Тольяттинский дом ребенка»

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ
ПО ДОЛЖНОСТЯМ РАБОТНИКОВ ПЕЧАТНЫХ СРЕДСТВ МАССОВОЙ
ИНФОРМАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ГОСУДАРСТВЕННОМУ МИНИСТЕРСТВУ СОЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ
И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

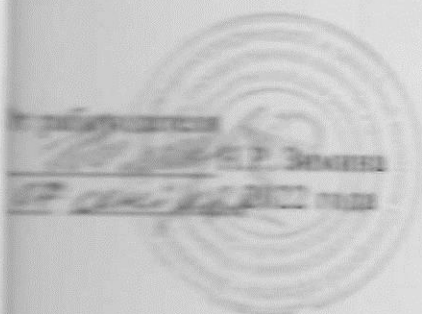
Наименование профессиональной квалификационной группы	Квалификационный уровень	Наименование должности, профессии	Должностной оклад, рублей в месяц
Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня	3	Системный администратор	9500

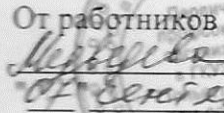
ПРИЛОЖЕНИЕ 14
к Положению об оплате труда работников
ГКУЗ СО «Тольяттинский дом ребенка»

ПОКАЗАТЕЛИ
ОТНЕСЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
ОХРАНЫ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ДОМОВ РЕБЕНКА
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ МИНИСТЕРСТВУ
СПЕЦИАЛЬНО-ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ САМАРСКОЙ
ОБЛАСТИ, К ГРУППАМ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ

Группы по оплате труда руководителей домов ребенка	Число сметных коек
I	45 и более
II	25 – 44
III	18 – 24
IV	13 - 17

Подписи сторон



От работников
 С.В. Медведева
07 сентября 2022 года

A circular stamp is visible on the right side of the page, partially overlapping the signature. It contains text in Russian, including "Тольяттинский дом ребенка" and "2022 года".

**ПРОШЕНО
И ПРОНУМЕРОВАНО**

29 / Август
г. 2017 / г. 2017

Главный врач



Н.Р. Зимина

